

A DITAL honlap kezelése (www.dital.hu)

A honlapot regisztrálás nélkül is lehet böngészni, viszont a könyvek részletes információi és a letöltés csak regisztrációt követően a „Belépés vagy regisztráció” gombra kattintva, belépés után elérhető funkciók.

Navigáció az oldalon

Minden oldalt területekre, un. régiókra osztottunk. Az egyes képernyőolvasókkal könnyedén lépkedhetünk a területek között, bejárva ezzel az oldal összes elemét. Ilyen területek pl.: a navigációs terület, ahová a menüt helyeztük el, vagy a könyvek

Jaws képernyőolvasóval a Q billentyűvel léphetünk a következő területre, Shift+Q-val pedig az előzőre.

A NVDA képernyőolvasó jelzőpontnak nevezi a régiókat, a D betűvel lehet lépkedni közöttük.

Miért ez, és miért nem címsor? Mert a címsor logikailag nem helyezhető el minden részéhez az oldalnak, régiókkal pedig az összes fontos helyet megtalálhatjuk könnyedén.

iOS eszközeinkkel (iPhone, iPad, iPod) a böngészőben a rotort állítsuk be a jellegzetes helyekre, majd a le-fel pöccintéssel lépkedhetünk a területek között.

Ha a rotoron a jellegzetes helyek lehetőséget nem szerepel, hozzá kell adni a rotor elemeihez. Ehhez lépünk a beállítások/általános/kisegítő lehetőségek/VoiceOver/rotor képernyőre, majd jobbra pöccintésekkel keressük meg a jellegzetes helyek lehetőséget, és ezen dupla koppintással jelöljük be.

Ez után már szerepelni fog a weblapok olvasása közben a rotor elemei között.

Továbbra is lehetőségünk van címsorok segítségével is navigálni az oldalon. Az oldal fontosabb részeihez címsorokat állítottunk be. Mint pl.: keresés, könyvek címei, stb. Ezek között a H billentyűvel lépkedhetünk a legegyszerűbben. Windowsos képernyőolvasókkal, iOS eszköz esetén pedig a rotoron a címsor lehetőséget választva a le-fel pöccintéssel.

Főoldal

Regisztráció

Regisztráció megkezdése előtt készítsük el a látássérültséget igazoló dokumentumot .pdf vagy .jpg formátumban!

A „Belépés vagy regisztráció” gomb megnyomása után felugró „Felhasználói menü”-ből válasszuk ki a „Regisztráció” menüpontot. A megjelenő adatmezők kitöltése után a „Tallózás” gomb megnyomását követően csatoljuk be a látássérültséget igazoló dokumentumot.

Az újonnan feltöltött könyvekről való értesítés-kérés választható, a „DITAL szabályzat” és az „Adatvédelmi nyilatkozat” elfogadása kötelező, a jelölő négyzet bejelölésével.

A folyamatot a „Regisztráció” gomb megnyomásával fejezzük be. A regisztrálás nem automatikus, a jogosultság ellenőrzésre kerül. Ezért belépni csak a rendszergazdai aktiválás után lehetséges. Erről e-mail érkezik a regisztrációban megadott címre.

Bejelentkezés /felhasználói menü

Regisztrációt követő első bejelentkezéskor meg kell adni a regisztrált mail címet és a jelszót.

- Ha a „jegyezz meg” jelölőnégyzetet bejelöljük, akkor legközelebb, a www.dital.hu megnyitásakor, a felhasználót automatikusan bejelentkezteti a rendszer. A bejelölés praktikus, mert kb. 30 perc inaktivitás után a rendszer automatikusan kiléptet, viszont a „jegyezz meg” funkció révén azonnal vissza is léptet. (a felhasználó nem veszi észre)
- Ha nem jelöljük be a jelölőnégyzetet, akkor minden megnyitáskor és a 30 perc inaktivitás után be kell lépni.

Elfelejtett jelszó esetén emlékeztetőt lehet kérni.

Bejelentkezett felhasználónak elérhető a „felhasználói menü”. Ezen belül:

1. Adatmódosítás, ahol a regisztrált adatainkban történő változásokat módosíthatjuk (név, mail cím, jelszó)
2. Beállítások, ahol változtathatjuk, illetve pontosíthatjuk az új könyvekről való értesítéseink gyakoriságát.
Új funkció: ha nem minden könyvről kérünk értesítést, akkor válasszuk a „könyv típus” legördülő ablakban a „csak a kedvencekben beállított” lehetőséget. Ezután a „kedvenc műfajaim”, és/vagy a „kedvenc szerzőim”, és/vagy a „kedvenc sorozataim” legördülő ablakban kiválaszthatjuk a nekünk megfelelőt. Az „új...hozzáadása” gomb megnyomásával több tételt is hozzáadhatunk. A beállított kedvenceket a „...lista mentése” gombbal véglegesíthetjük.

A „Könyvtár”

A Könyvtár bejelentkezés/regisztráció nélkül is megtekinthető, listázható, viszont a könyvek részletes információihoz és a letöltéshez a DITAL honlapon regisztrálni kell. (a KÖNYVTÁR menü pontról részletesebben a következő részben lesz szó)

Új szolgáltatások a Főoldalon

1. A „Toplista”-ban a legtöbbet letöltött könyvek találhatók. Az oldalon megjelenítve az első három helyezett, de a „tovább a teljes listához” link megmutatja az első 25-öt. A bejelentkezett felhasználó itt azonnal megtekintheti a TOP ... könyv részleteit és/vagy le is töltheti azt.
2. A „Legújabb könyveink” ajánló rész (mindig 6 db, váltakozó). A bejelentkezett felhasználó itt azonnal megtekintheti az új könyv részleteit és/vagy le is töltheti azt.
3. A „Kívánság lista” menüpontban a nem regisztrált olvasó is rögzíthet általa keresett könyv adatait.

A listázott könyvek sorrendjét módosíthatjuk a „rendezés” lehetőségek aktiválásával (kijelölésével) Szerző, Cím, Feltöltés csökkenő, Feltöltés növekvő szerint.

A listázott könyvről megjelenített információk: Szerző(k), Cím, Műfaj(ok), Sorozat (csak akkor, ha van a könyvhöz rendelve), és rövid ismertető (ajánló).

A megjelenített „sorozat”-ra kattintva (keresés a sorozat többi elemére) listázhatjuk az adott sorozathoz tartozó további könyveket is (megjelenítése sorozaton belüli sorszám szerint). Az így listázott könyvek megtekintése után nyomjuk meg az „alaphelyzetbe állítás” linket, a szűrési feltétel törlése érdekében!

Újdonság:

A „részletek” megnyomásakor egy új ablak nyílik meg, ahol további adatokat olvashatunk a könyvről (kiadás ideje, kiadó, könyv file formátuma, eddigi letöltések száma) valamint a részletes ismertetőt (fülszöveget).

- A „részletek” ablakban a „szerző”-re kattintva listázhatjuk a szerző további könyveit
- A „részletek” ablakban a „műfaj”-ra kattintva listázhatjuk az összes, ugyanolyan műfajú könyvet
- A „részletek” ablakban a „sorozat”-ra kattintva listázhatjuk a sorozat további könyveit
- Az így listázott könyvek megtekintése után nyomjuk meg az „alaphelyzetbe állítás” linket, a szűrési feltétel törlése érdekében!

A könyv ebből az ablakból is letölthető, mégpedig egyszer a rövid ismertető után, vagy később, a hosszabb fülszöveg elolvasása után is.

Az ablakot a „bezár” linkkel csukhatjuk be.

Ez a „részletek” ablak nyílik meg a „legújabb könyvek” és a „TOP listában” levő könyvek megtekintésekor is.

Újdonság:

A könyv ajánlása. A link megnyomásakor új ablak nyílik meg. Az ablakban kitöltendő mezők: Megszólítás (pl. Kedves Béla), Ajánlás szövege (pl. Ezt a könyvet ne olvassad este, mert félni fogsz), Címzett e-mail címe (értelem szerű), Aláírás (pl. Csók: Anyu!). Az „Elküld” link megnyomása után a címzett megkapja az ajánlást és a könyv közvetlen linkjét. (Értelem szerűen csak akkor tudja a könyvet megnyitni, letölteni, ha regisztrált tag)

Régi funkció új köntösben a „hibás könyv jelzése”. Ha bármilyen szempontból hibás könyvet találunk, akkor ennek a linknek megnyomása után új ablakban feljön egy kitöltendő mező, amiben megfogalmazhatjuk a hibát. (Pl. karakter hibák, netán nem a címnek megfelelő könyv van) Az „elküld” link megnyomásával e.mail megy a könyvtár adminnak, aki intézkedik a javításról.

A kiválasztott könyvet a „letöltés” link megnyomásával tudjuk a számítógépünkre elmenteni. Egyenlőre csak Windows-os és Android-os gépre, telefonra lehet menteni

a .txt file.

Jelenleg fejlesztés alatt van az IOS eszközökre való közvetlen mentés megoldása.